



มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
องค์การบริหารส่วนตำบลช้อง อำเภอนาโงียง จังหวัดตรัง

๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ประเภทข้อมูลที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้องจะนำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้อง เนื้อหาต้องเป็นไปตาม “มาตรฐานเว็บไซต์” (Government Website Standard) ที่กำหนด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลช้อง ได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ รายละเอียดตามนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานเพื่อเผยแพร่ข้อมูลตลอดจนบริการของหน่วยงาน

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน

- ประวัติความเป็นมา
- สภาพทั่วไป
- สภาพสังคม
- สภาพทางเศรษฐกิจ
- การบริการพื้นฐาน
- สินค้า OTOP
- สถานที่สำคัญ/แหล่งท่องเที่ยว

๑.๒ เกี่ยวกับเรา

- วิสัยทัศน์ /พันธกิจ
- ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา
- โครงสร้างส่วนราชการ
- บทบาทหน้าที่
- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน

/- รายงานผล...

- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
- คู่มือการปฏิบัติงาน
- จำนวนผู้รับบริการประจำเดือน
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- แผนการป้องกันการทุจริต

๑.๓ ข้อมูลบุคลากร

- คณะผู้บริหาร
- สมาชิกสภา
- สำนักงานปลัด
- กองคลัง
- กองช่าง
- กองสวัสดิการสังคม
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ประมวลผลจริยธรรมของบุคลากร
- นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๑.๔ ข่าวสารตำบล

- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง
- ข่าวกิจกรรม
- ปฏิทินกิจกรรม
- ข่าวรับสมัครโอน/ย้าย
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
- ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๑.๕ ข่าวสารเครือข่าย

- ข่าวประชาสัมพันธ์เครือข่าย
- ข่าวกิจกรรมเครือข่าย
- ปฏิทินกิจกรรมเครือข่าย
- ข่าวรับสมัครโอน/ย้ายเครือข่าย
- สินค้า OTOP เครือข่าย

๑.๖ ระเบียบ

- หนังสือสั่งการ สด.
- พรบ./พรก.
- กฎระเบียบกระทรวง
- คำสั่ง สด
- มติ ก.อบจ.
- มติ ก.เทศบาล
- มติ ก.อบต.
- ข้อบัญญัติ
- รายรับรายจ่าย
- รายงานการประชุม
- มติคณะรัฐมนตรี

๑.๗ เว็บไซต์

- พุดคุยเรื่องทั่วไป
- ข้อเสนอแนะ ทิชม
- รับเรื่องราวร้องทุกข์
- เว็บไซต์เครือข่าย

๑.๘ ติดต่อเรา

- ติดต่อเรา
- แผนที่ดาวเทียม
- คู่มือประชาชน

2. การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ

๒.๑ ถ้าม - ตอบ

- ผู้ใช้บริการสามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อสงสัยมายังหน่วยงาน

๒.๒ ช่องทางการติดต่อการสื่อสารกับผู้ใช้บริการ

- ช่องทางแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ เช่น e-mail , Web board เป็นต้น
- ช่องทางการร้องเรียน และการติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวลงเว็บไซต์โดยข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นความจริงและได้รับอนุญาตจากผู้บริหารก่อน จึงจะขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องใต้